



REGULAMIN REALIZACJI PROGRAMU
„OPIEKA WYTCNIENIOWA” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego –
EDYCJA 2026 realizowanego w Mieście Kalisz przez Miejski Ośrodek Pomocy
Społecznej w Kaliszu

§ 1

Postanowienia ogólne

1. **Realizatorem Programu „Opieka Wytcnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026, zwany dalej „Programem” jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kaliszu** na podstawie zawartej umowy pomiędzy Miastem Kalisza a Wojewodą Wielkopolskim w sprawie wysokości i trybu przekazywania w 2026 roku środków Funduszu Solidarnościowego, zwanego dalej „Funduszem” na realizację zadania **w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej.**
2. Źródłem finansowania Programu są środki ujęte w planie finansowym państwowego funduszu celowego na 2026 r. z budżetu państwa.
3. **Program jest skierowany do mieszkańców Miasta Kalisza i jest realizowany od dnia 1 stycznia 2026 do dnia 31 grudnia 2026 r.** Do dnia podpisania umowy o której mowa w pkt. 1 wydatki dotyczące promocji oraz działania rekrutacyjne będą finansowane ze środków własnych gminy a następnie po podpisaniu umowy, w razie konieczności zrefundowane.
4. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kaliszu zobowiązuje się do realizacji Programu w postaci:
 - zatrudniania na umowę zlecenia na czas określony i na określoną liczbę godzin opiekunów/opiekunów wytcnieniowych - zatrudnienie osoby do realizacji usług opieki wytcnieniowej wskazane przez uczestnika Programu lub
 - kierowania do placówki zapewniającej całodobową opiekę za uprzednią pisemną zgodą gminy/powiatu, inne miejsce wskazane przez uczestnika Programu lub realizatora Programu, spełniające kryteria dostępności, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
5. Głównym celem Programu **jest wsparcie członków rodzin lub opiekunów** sprawujących bezpośrednią opiekę nad:
 - 1) **dziećmi** od ukończenia 2. roku życia do ukończenia 16. roku życia posiadającymi orzeczenie o niepełnosprawności lub
 - 2) **osobami niepełnosprawnymi posiadającymi:**
 - a) orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo
 - b) orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, którzy wymagają usług opieki wytcnieniowej.
6. Usługi opieki wytcnieniowej **przysługują w przypadku zamieszkiwania członka rodziny lub opiekuna, o których mowa w ust. 4, we wspólnym gospodarstwie domowym z osobą z niepełnosprawnością**, która wymaga stałego wsparcia w zakresie potrzeb życia codziennego.
7. Członkowie rodzin osób z niepełnosprawnościami i opiekunowie tych osób, którzy uzyskali w ramach Programu usługi opieki wytcnieniowej, zwani są dalej „**uczestnikami Programu**”.
8. Na potrzeby realizacji Programu za **członków rodziny osoby z niepełnosprawnością uznaje się** wstępnych i zstępnych, krewnych w linii bocznej, małżonka, wstępnych i zstępnych małżonka, krewnych w linii bocznej małżonka, zięcia, synową, macochę, ojczyrna oraz osobę pozostającą we wspólnym pożyciu, a także osobę pozostającą w stosunku przysposobienia z osobą z niepełnosprawnością.



9. Na potrzeby realizacji Programu **za opiekuna osoby z niepełnosprawnością uznaje się** opiekuna sprawującego bezpośrednią opiekę nad osobą posiadającą orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych oraz opiekuna sprawującego bezpośrednią opiekę nad dzieckiem od ukończenia 2. roku życia do ukończenia 16. roku życia posiadającym orzeczenie o niepełnosprawności (w tym opiekuna sprawującego opiekę w ramach rodziny zastępczej i rodzinnego domu dziecka).
10. O wszelkich zmianach mających wpływ na prawo i warunki korzystania z usług opieki wytnieniowej w ramach Programu (np. utrata statusu osoby z niepełnosprawnością, zmiana stopnia niepełnosprawności, korzystanie w 2026 r. z usług opieki wytnieniowej finansowanych ze środków z Funduszu w ramach innych programów Ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego dotyczących usług opieki wytnieniowej), uczestnik Programu jest obowiązany niezwłocznie poinformować gminę/powiat. Zmiana okoliczności mających wpływ na prawo i warunki korzystania z usług opieki wytnieniowej w ramach Programu, będzie skutkować zmianą przysługującego uczestnikowi Programu limitu godzin i dób usług opieki wytnieniowej finansowanych ze środków Funduszu w ramach Programu w 2026 r. Nowy limit, z uwzględnieniem wcześniej wykorzystanych w 2026 r. godzin i dób usług opieki wytnieniowej finansowanych ze środków Funduszu w ramach Programu bądź innych programów Ministra, będzie ustalany od dnia, w którym nastąpiły zmiany okoliczności.
11. Jako wsparcie członków rodzin lub opiekunów rozumie się umożliwienie uzyskania doraźnej, czasowej pomocy w formie usługi opieki wytnieniowej, tj. **odciążenie od codziennych obowiązków** łączących się ze sprawowaniem opieki nad osobą z niepełnosprawnością przez zapewnienie czasowego zastępstwa w tym zakresie. Dzięki temu wsparciu, osoby zaangażowane na co dzień w sprawowanie opieki nad osobą z niepełnosprawnością dysponować będą czasem, który mogą przeznaczyć na **odpoczynek i regenerację**, jak również na załatwienie niezbędnych spraw życiowych. Usługi opieki wytnieniowej mogą służyć również **okresowemu zabezpieczeniu potrzeb osoby z niepełnosprawnością** w sytuacji, gdy członkowie rodzin lub opiekunowie z różnych powodów nie będą mogli wykonywać swoich obowiązków. W ramach usługi opieki wytnieniowej **zapewniane jest okresowe wsparcie w zabezpieczeniu potrzeb osoby z niepełnosprawnością**, w zastępstwie członków rodziny lub opiekunów sprawujących na co dzień bezpośrednią opiekę. Usługi opieki wytnieniowej polegają na zastępowaniu członka rodziny/opiekuna osoby z niepełnosprawnością, w bieżących czynnościach życia codziennego dot. zabezpieczenia potrzeb osoby z niepełnosprawnością, tj.: **w czynnościach samoobsługowych** (np. utrzymanie higieny osobistej), **w przemieszczaniu się poza miejsce zamieszkania** (np. spacer, udanie się do placówki zdrowia, sklepu, itp), **w podejmowaniu aktywności życiowej i komunikowaniu się z otoczeniem**.
12. Rodzaj i zakres godzinowy usług opieki wytnieniowej powinien być uzależniony od osobistej sytuacji uczestnika Programu, z uwzględnieniem stopnia i rodzaju niepełnosprawności osoby z niepełnosprawnością, nad którą uczestnik Programu sprawuje opiekę, z zastrzeżeniem limitów przypadających na jedną osobę.
13. W ramach Programu planowane jest **objęcie usługami opieki wytnieniowej w ramach pobytu dziennego łącznie 32 osoby**, w tym:
 - a) **8 rodziców/opiekunów/członków rodzin dzieci od 2 roku życia do 16 roku życia** posiadających orzeczenie o niepełnosprawności. **Maksymalnie 220 h** na dziecko dla usług opieki wytnieniowej świadczonej w ramach pobytu dziennego w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej,



- b) **23 osób niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności**, zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, którzy wymagają usług opieki wytchnieniowej. **Maksymalnie 220 h** na osobę dla usług opieki wytchnieniowej świadczonej w ramach pobytu dziennego w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej,
 - c) **1 osoby niepełnosprawnej posiadającej orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności**, zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, którzy wymagają usług opieki wytchnieniowej. **Maksymalnie 89,5 h** na osobę dla usług opieki wytchnieniowej świadczonej w ramach pobytu dziennego w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej.
14. W ramach Programu planowane jest **objęcie usługami opieki wytchnieniowej w ramach pobytu całodobowego łącznie 10 osób**, w tym:
- a) **1 dziecko do ukończenia 16 roku życia posiadającymi orzeczenie o niepełnosprawności. Maksymalnie 14 dni** na dziecko dla usług opieki wytchnieniowej w innym miejscu wskazanym przez uczestnika Programu lub realizatora Programu, spełniającym kryteria dostępności, o których mowa w ustawie z dnia z 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411 z późn. zm.).
 - b) **9 osób niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie równoważne do wyżej wymienionego. Maksymalnie 14 dni** na osobę dorosłą dla usług opieki wytchnieniowej w innym miejscu wskazanym przez uczestnika Programu lub realizatora Programu, spełniającym kryteria dostępności, o których mowa w ustawie z dnia z 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411 z późn. zm.).
15. Liczba osób wskazanych w poszczególnych kategoriach może ulec zwiększeniu w zależności od generowanych oszczędności w ramach Programu.
16. Gmina/powiat w pierwszej kolejności uwzględnia potrzeby:
- 1) **członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, która stale przebywa w domu i nie korzysta np. z ośrodka wsparcia, z placówki pobytu całodobowego, z warsztatu terapii zajęciowej, szkoły i placówki**, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2025 r. poz. 881), nie uczy się lub nie studiuje,
 - 2) **nieaktywnych zawodowo członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, którzy mają ograniczone możliwości podejmowania aktywności zawodowej ze względu na konieczność opiekowania się osobą z niepełnosprawnością,**
 - 3) **Gmina/ powiat, przyznając usługi opieki wytchnieniowej bierze pod uwagę stan zdrowia i sytuację życiową uczestników Programu oraz osób z niepełnosprawnościami.**
17. W przypadku, gdy usługi opieki wytchnieniowej, mają być świadczone dla członków rodziny lub opiekunów sprawujących **bezpośrednią opiekę nad małoletnimi**, w odniesieniu do opiekuna wytchnieniowego, **muszą zostać spełnione warunki** określone w art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 1802, z późn. zm.) - obowiązek uzyskania informacji z Rejestru przed zatrudnieniem i obowiązek



- przedłożenia informacji z Krajowego Rejestru Karnego lub rejestru karnego innego państwa. Aby spełnić obowiązek z art. 21 ustawy o ochronie małoletnich:
1. realizator programu musi przed dopuszczeniem do pracy sprawdzić czy **opiekun wytnieniowy małoletniego nie figuruje w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym**. W tym celu opiekun wytnieniowy przekaze niezbędne dane Realizatorowi Programu przed podpisaniem umowy oraz
 2. **opiekun wytnieniowy małoletniego musi uzyskać zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego (KRK) o niekaralności za przestępstwa przeciwko życiu, zdrowiu, wolności seksualnej, handel ludźmi, znęcanie oraz związane z narkotykami, w zakresie określonym w ustawie i przekazać ww. zaświadczenie z KRK realizatorowi programu przed podpisaniem umowy oraz**
 3. dodatkowo wymagana jest **pisemna akceptacja osoby, która ma świadczyć usługę opieki wytnieniowej ze strony opiekuna prawnego małoletniego**.
18. Warunkiem przystąpienia do Programu jest złożenie przez uczestnika:
- 1) **dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność osoby**, która ma być objęta usługami, tj. orzeczenie o niepełnosprawności dziecka do 16 roku życia lub orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne,
 - 2) karty zgłoszenia do Programu- **załącznik nr 1** do regulaminu,
 - 3) oświadczenia członka rodziny lub opiekuna o sprawowaniu bezpośredniej opieki nad osobą niepełnosprawną- **załącznik nr 2** do regulaminu,
 - 4) klauzuli informacyjnej -**załącznik nr 3** do regulaminu,
 - 5) kserokopia pełnomocnictwa notarialnego, orzeczenia lub zaświadczenia sądu o ustanowieniu opiekuna prawnego (jeśli dotyczy);
 - 6) oświadczenie o akceptacji opiekuna wytnieniowego dla małoletniego (jeśli dotyczy)
19. Wszystkie osoby spełniające warunki przystąpienia do Programu, które nie zostały zakwalifikowane do Programu w pierwszej kolejności, **znajdą się na liście rezerwowej**.
20. Termin na składanie zgłoszeń został określony w Regulaminie rekrutacji. **Termin naboru: od 08.01.2026 roku do 28.01.2026 roku. Szczegóły naboru określone są w Regulaminie rekrutacji. Kolejność zgłoszeń nie ma wpływu na wynik naboru uczestników do Programu.**

§2

Realizacja usług opieki wytnieniowej

1. Usługi opieki wytnieniowej **mogą świadczyć osoby pełnoletnie, niebędące członkami rodziny osoby z niepełnosprawnością, opiekunami osoby z niepełnosprawnością lub osobami faktycznie zamieszkującymi razem z osobą z niepełnosprawnością**, oraz:
 - 1) w przypadku wskazania przez realizatora Programu:
 - a) posiadające dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w następujących zawodach i specjalnościach: asystent osoby niepełnosprawnej, pielęgniarka, siostra PCK, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, pedagog, psycholog, terapeuta zajęciowy, fizjoterapeuta lub, za zgodą realizatora Programu, w innych zawodach i specjalnościach o charakterze medycznym lub opiekuńczym,
lub
 - b) posiadające co najmniej 6-miesięczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom z niepełnosprawnościami, np. doświadczenie zawodowe, doświadczenie w udzielaniu wsparcia osobom z niepełnosprawnościami w formie wolontariatu,
oraz



- 2) **w przypadku wskazania przez uczestnika Programu** w Karcie zgłoszenia do Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026, zwanej dalej „Kartą zgłoszenia do Programu” są przygotowane do świadczenia usług opieki wytchnieniowej, **co zostanie potwierdzone oświadczeniem uczestnika Programu.**
2. **Posiadanie doświadczenia, o którym mowa w pkt 1 lit. b, może zostać udokumentowane pisemnym oświadczeniem** podmiotu, który zlecał udzielanie bezpośredniej pomocy osobom z niepełnosprawnościami. Podmiotem tym może być również osoba fizyczna (a więc nie tylko osoba prawna, czy jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej), która zleciła udzielenie bezpośredniej pomocy osobie z niepełnosprawnością.
3. **Umożliwia się** osobie z niepełnosprawnością lub członkom rodziny/opiekunom sprawującym bezpośrednią opiekę nad osobą z niepełnosprawnością **samodzielny wybór osoby**, która będzie świadczyć usługę opieki wytchnieniowej w formie dziennej lub **miejsca świadczenia** usługi opieki wytchnieniowej w formie usługi całodobowej spełniających kryterium dostępności o których mowa w ustawie z dnia z 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411 z późn. zm.).
4. Nie jest dopuszczalnym wskazanie na opiekuna świadczącego usługę opieki wytchnieniowej:
 - a) członków rodziny, wstępnych lub zstępnych, małżonka, rodzeństwo, teściów, zięcia, synową, macochę, ojczyma oraz osobę pozostającą we wspólnym pożyciu, a także osobę pozostającą w stosunku przysposobienia z osobą z niepełnosprawnością,
 - b) opiekunów prawnych osoby niepełnosprawnej niezależnie od miejsca ich zamieszkania,
 - c) osoby faktycznie zamieszkującej z osobą niepełnosprawną.
5. Usługa opieki wytchnieniowej **w ramach pobytu dziennego wynosi 12 godzin dla jednej osoby z niepełnosprawnością. Usługi w formie pobytu dziennego mogą być świadczone w godzinach 6.00 – 22.00.** Nie można korzystać z usługi opieki wytchnieniowej w ramach pobytu dziennego przed lub po usłudze opieki wytchnieniowej w ramach pobytu całodobowego, w czasie kiedy możliwe jest świadczenie usług opieki wytchnieniowej w ramach pobytu całodobowego.
6. Usługa opieki wytchnieniowej **w ramach pobytu całodobowego wynosi co najmniej 12 godzin nieprzerwanego świadczenia usługi i obejmuje nocleg osoby z niepełnosprawnością, co najmniej w godzinach 22.00 - 6.00.** Jedna doba usługi opieki wytchnieniowej w ramach pobytu całodobowego nie przekracza 24 godzin nieprzerwanego świadczenia usługi.
7. **Osoby wskazane i spełniające warunki zostania opiekunem wytchnieniowym są zobowiązane podpisać umowę zlecenia z realizatorem programu**, w której zawarte są wszelkie prawa i obowiązki wynikające ze zlecenia ww. usługi.
8. Realizator programu zawiera stosowne porozumienie z ośrodkiem - **miejsцем świadczenia** usługi opieki wytchnieniowej w formie usługi całodobowej spełniających kryterium dostępności o których mowa w ustawie z dnia z 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411 z późn. zm.). Dopiero po zawarciu ww. porozumienia osoba z niepełnosprawnością może zostać skierowana do wybranego ośrodka.
9. W godzinach realizacji usług opieki wytchnieniowej, finansowanych ze środków Funduszu, wobec osoby z niepełnosprawnością objętej usługą opieki wytchnieniowej nie mogą być świadczone inne formy pomocy usługowej, w tym:
 - 1) usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,



- 2) usługi finansowane ze środków Funduszu albo finansowane przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych – o ile obejmują analogiczne wsparcie finansowane ze środków publicznych.
10. Szczegółowe zasady realizacji usługi opieki wytchnieniowej określa Program „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026, który jest dostępny wraz z wzorami druków na stronie www.mops-kalisz.pl zakładka Projekty dofinansowane oraz w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy społecznej w Kaliszu przy ul. Graniczna 1, Budynek A, pokój 109 a także na stronie Ministerstwa Rodziny Pracy i Polityki Społecznej.

§ 3

Informacje dodatkowe

1. **Uczestnik** Programu, któremu przyznano pomoc w postaci usług opieki wytchnieniowej **nie ponosi odpłatności** za realizację usług w ramach Programu.
2. Należność za usługę pokrywana jest przez Realizatora programu na podstawie umowy zawartej z opiekunem wytchnieniowym oraz na podstawie Karty rozliczenia usług opieki wytchnieniowej w ramach Programu „Opieka Wytchnieniowa” dla JST – edycja 2026.
3. Uczestnik Programu ma obowiązek potwierdzania rzetelnych i zgodnych ze stanem faktycznym danych zawartych w Karcie rozliczenia usług opieki wytchnieniowej w ramach Programu Opieki wytchnieniowej.
4. Opiekun wytchnieniowy nie może angażować się w rozwiązywanie problemów rodzinnych i osobistych odbiorcy usługi w zakresie szerszym niż jest to związane ze świadczeniem usługi opieki wytchnieniowej. Usługi wykonane przez opiekuna wytchnieniowego, które nie są objęte w Programie „Opieka wytchnieniowa” dla JST - edycja 2026, nie podlegają rozliczeniu i wypłacie wynagrodzenia.
5. Wszystkie strony Programu - przedstawiciel Realizatora, uczestnik programu (członek rodziny lub opiekun), osoba z niepełnosprawnościami, czy opiekun wytchnieniowy - mają obowiązek traktowania siebie z wzajemnym szacunkiem.
6. Uczestnik programu **ma prawo żądania zmiany opiekuna wytchnieniowego**, jeżeli wykonuje usługi w sposób nierzetelny, nieterminowy, nie przestrzega zasad współżycia społecznego, działa na szkodę osoby niepełnosprawnej, która pozostaje pod jego opieką lub odbiorcy usługi.
7. W przypadku zaistnienia sytuacji, o których mowa w § 3 ust. 6 oraz **w razie rezygnacji z korzystania z usług, odbiorca jest zobowiązany poinformować o tym niezwłocznie realizatora Programu.**
8. **W przypadku konieczności czasowego zawieszenia realizacji usług** w wyniku np. sytuacji losowych lub zdrowotnych odbiorcy usług (np. nagłego pobytu w szpitalu, wypadku itp.) odbiorca jest zobowiązany poinformować o tym realizatora najpóźniej 4 godziny przed planowanym rozpoczęciem usługi. W przypadku kiedy odbiorca usługi nie poinformuje realizatora o czasowym zawieszeniu usług, a 3 kolejne wizyty opiekuna w miejscu realizacji usługi nie odbędą się z winy odbiorcy usługi, realizator Programu może podjąć decyzję o wykreśleniu odbiorcy z listy uczestników po uprzednim kontakcie z odbiorcą.
9. **Uczestnik Programu nie ponosi odpłatności za świadczone usługi**, pokrywa jednak koszty życiowe związane bezpośrednio z realizacją potrzeb osoby niepełnosprawnej i ich opiekunów (np. zakup żywności, odzieży, środków higieny osobistej, środków ochrony).
10. Opiekun wytchnieniowy, **w celu rozliczenia usług składa kartę realizacji usług** do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kaliszu, budynek A, pokój 109 w ciągu 7 następnych dni roboczych po zakończeniu okresu rozliczeniowego (danego miesiąca).
11. W celu zapewnienia wysokiej jakości usługi, wykonywane przez opiekuna usługi opieki wytchnieniowej podlegają doraźnej kontroli. Kontrola odbywa się bezpośrednio w



miejscu realizacji usługi w formie pisemnej lub elektronicznej. Gmina obowiązana jest monitorować świadczenie usług opieki wytchnieniowej.

12. Program będzie realizowany do końca grudnia 2026 r.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. Niniejsze zasady wchodzi w życie od dnia 08.01.2026 roku i obowiązują na czas trwania Programu, tj. do 31.12.2026 roku.
2. Realizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian do niniejszych zasad lub ujęcia w nim dodatkowych postanowień, jeśli zaistnieje taka konieczność i będzie to działać na korzyść realizacji Programu.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych zasadach zastosowanie mają obowiązujące wytyczne dotyczące Programu oraz obowiązujące przepisy prawa.